PATVIRTINTA
Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos
direktoriaus 2026 m. spalio 19 d.
įsakymu Nr.VI-457

JURBARKO NAUJAMIESČIO PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

2026 m. spalio 19 d. Nr. 135
Jurbarkas

PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
PAREIGYBĖ

1. Specialiojo pedagogo pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – specialusis pedagogas priskiriamas A2 lygio pareigybei.
3. Specialusis pedagogas pavaldus progimnazijos pagalbos mokiniui skyriaus vedėjui.
4. Pareigybės paskirtis – teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, kuriems reikalinga specialiojo pedagogo pagalba.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM SPECIALIAJAM PEDAGOGUI

5. Specialusis pedagogas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
5.1. turėti aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą ir specialiojo pedagogo ar defektologo, ar oligfrenopedagogo kvalifikaciją arba specialiosios pedagogikos kvalifikacinį laipsnį arba būti baigęs specialiosios pedagogikos ir logopedijos arba edukologijos (specialiosios pedagogikos) studijų programą (specializacija);
5.2. turėti specialiojo pedagogo kvalifikacinę kategoriją;
5.3. privalo būti įgiję kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras (gebėti dirbti Word, Excel, Power Point programomis, naudotis internetinėmis programomis bei elektroniniu paštu);
5.4. privalo mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintus Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus, būti išklausę lietuvių kalbos kultūros kursus pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Mokytojų, mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui bei skyrių vedėjų lietuvių kalbos kultūros mokymo programą (arba būti išklausę ne mažesnės apimties (22 valandų arba 1 studijų kredito) dalyko studijų metu); taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
5.5. privalumas – ne žemesniu kaip B1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą) mokėti bent vieną užsienio kalbą iš trijų Europos Sąjungos darbo kalbų: vokiečių, anglų ar prancūzų;
5.6. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme; išmanyti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, progimnazijos nuostatus, progimnazijos darbo tvarkos taisykles, kitus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymą ir pedagogo darbą; pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę; turėti galiojantį privalomųjų

higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimus; gebėti užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, emociškai saugią mokymosi aplinką, reaguoti į smurtą ir patyčias, vadovaujantis Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo progimnazijoje tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. VI-242.

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO SPECIALIOJO PEDAGOGO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis specialusis pedagogas vykdo šias funkcijas:

6.1. atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustato mokinių žinių, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitiktį ugdymo programoms bei vertina pažangą progimnazijoje ar esant žymiai ribotam mokinio mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės – mokinio namuose;

6.2. bendradarbiaudamas su mokytojais, mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, progimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato ugdymo tikslus ir uždavinius bei jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiųjų poreikių mokinių poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

6.3. padeda specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams įsisavinti ugdymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete ar klasėje) ir lavina jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgdamas į kiekvieno specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio gebėjimus, ugdymosi galimybes, mokymosi stilių ir ypatumus;

6.4. tvarko ir pildo savo profesinės veiklos ir specialiosios pedagoginės pagalbos skyrimo dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka;

6.5. pataria mokytojams rengiant specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, pritaikytas ir individualizuotas mokymosi programas;

6.6. konsultuoja mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), progimnazijos bendruomenę specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

6.7. rengia ir pritaiko specialiąsias mokymo priemones, skirtas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sutrikusioms funkcijoms lavinti;

6.8. šviečia progimnazijos bendruomenę specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

6.9. inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas ar projektus kartu su Vaiko gerovės komisija ugdant mokinių gyvenimo įgūdžius;

6.10. dalyvauja spendžiant krizinius atvejus progimnazijoje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas;

6.11. informuoja progimnazijos Vaiko gerovės komisiją, mokytojus, kitus švietimo pagalbos specialistus apie susidariusią probleminę situaciją mokiniui ir teikia siūlymus progimnazijos Vaiko gerovei problemos sprendimo klausimais.

6.12. numato pedagoginės pagalbos teikiamos specialiųjų poreikių mokiniui būdus bei formas; bendradarbiaudamas su mokytojais, klasių vadovais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais;

6.13. renka, kaupia ir analizuoja informaciją, reikalingą specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su progimnazijos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis;

6.14. palaiko ryšius su valstybinėmis, savivaldybės įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

6.15. planuoja ir derina su progimnazijos pagalbos mokiniui skyriaus vedėju metinės veiklos prioritetus;

6.16. dalyvauja progimnazijos Vaiko gerovės ir kitų progimnazijos direktoriaus sudarytų darbo grupių, komisijų darbe;

6.17. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar progimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

SUSIPAŽINAU
Data _____

_____ _____

(parašas) (vardas, pavardė)